

— BOA SORTE, SABEDORIA E PROSPERIDADE

Guia Rápido *do Aluno BSSP*

Tudo o que você precisa saber para aproveitar sua pós-graduação com mais tranquilidade, organização e segurança.

Explorar apresentação →

10 etapas guiadas



SEJA BEM-VINDO(A)

Preparamos este guia para responder às principais dúvidas sobre o funcionamento da sua pós-graduação.

Sempre que precisar, consulte este material. Se ainda restar alguma dúvida, nossa equipe estará à disposição para ajudar.

01 · AULAS

Sua experiência de aprendizagem

As aulas são **100% ao vivo**, em formato remoto, pela plataforma Zoom.

01

Participe ao vivo

É a melhor oportunidade para interagir com o professor e esclarecer dúvidas em tempo real.

02

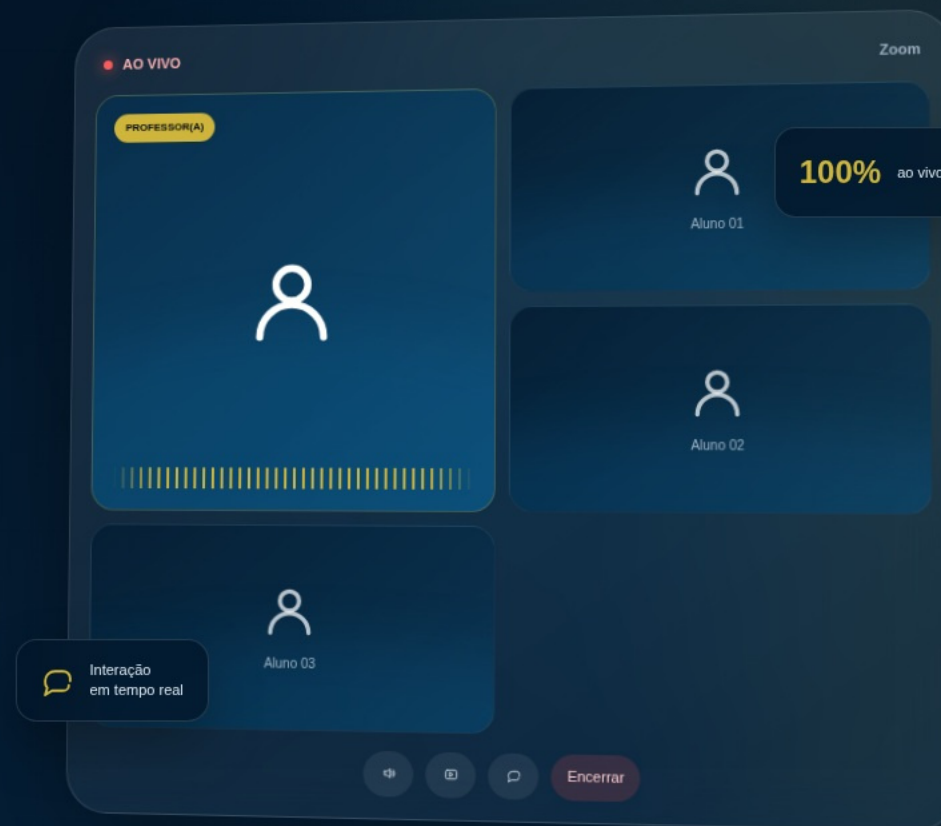
Assista depois

Caso não seja possível participar, você poderá assistir à gravação posteriormente.

03

Acompanhe o cronograma

Cada pós-graduação pode ter um formato específico. Consulte sempre o cronograma e as orientações da equipe de Pós-Vendas.



02 · ACESSO

Seu link de aula está *sempre por perto*

Você recebe o acesso por três canais. Selecione cada opção para conferir.

**Grupo de WhatsApp da turma**

O link é compartilhado no grupo oficial da sua turma.

**Não recebeu o link de aula?**

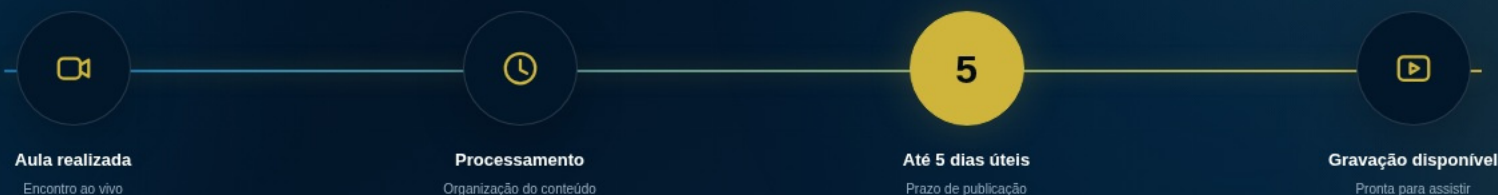
Primeiro, verifique o Portal do Aluno na área Comunicação do Aluno, o e-mail cadastrado, a caixa de Spam ou Lixo Eletrônico e o grupo de WhatsApp da turma. Se o link ainda não estiver disponível, entre em contato com a Central de Atendimento **antes do início da aula**.

03 · GRAVAÇÕES

Perdeu a aula ao vivo?

Continue sua jornada

A gravação é disponibilizada em até **5 dias úteis** após a realização da aula.



Até quando posso assistir?

As gravações permanecem disponíveis até o término da sua especialização.



Onde encontro?

Elas poderão ser disponibilizadas no Portal do Aluno (SEI) ou na BSSP+, dependendo da sua pós-graduação.



Ficou em dúvida?

Consulte as orientações enviadas pela equipe de Pós-Vendas para confirmar a plataforma do seu curso.

04 · PRESENÇA E AVALIAÇÕES

Da participação ao *registro acadêmico*

A presença é obrigatória e pode ser cumprida ao vivo ou pela gravação, conforme as regras do módulo.

 Participei ao vivo Assisti à gravação**Participação**

Entre no Zoom com seu nome completo.

**Presença**

Sua participação ao vivo será utilizada no registro.

**Atividade**

O professor pode escolher sua didática de avaliação.

**Nota**

Aguarde o lançamento realizado pelo professor.

**Frequência**

O registro será processado pela equipe BSSP.

Cada professor(a) pode escolher sua didática

Se você participou ao vivo, basta aguardar o lançamento da nota alguns dias após a aula.

**Status “Reprovado” ou “Cursando”?**

O status pode ser temporário enquanto a equipe processa notas e frequências. Se você participou ao vivo ou concluiu a gravação e a atividade de verificação, aguarde alguns dias. Caso permaneça inalterado, contate a Central de Atendimento ou abra um requerimento no SEI.

04 · PRESENÇA E AVALIAÇÕES

Da participação ao *registro acadêmico*

A presença é obrigatória e pode ser cumprida ao vivo ou pela gravação, conforme as regras do módulo.

☐ Participei ao vivo☒ Assisti à gravação**Participação**

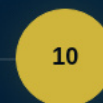
Assista a todos os vídeos do módulo.

**Presença**

A conclusão dos vídeos permite validar sua participação.

**Atividade**

Responda ao questionário de verificação, quando aplicável.

**Nota**

Sua nota será registrada após a conclusão das etapas.

**Frequência**

A frequência será processada normalmente.

Cada professor(a) pode escolher sua didática

Se você participou ao vivo, basta aguardar o lançamento da nota alguns dias após a aula.

**Status “Reprovado” ou “Cursando”?**

O status pode ser temporário enquanto a equipe processa notas e frequências. Se você participou ao vivo ou concluiu a gravação e a atividade de verificação, aguarde alguns dias. Caso permaneça inalterado, contate a Central de Atendimento ou abra um requerimento no SEI.



05 · PORTAL DO ALUNO

Toda a sua jornada *em um só lugar*

O SEI é o Portal do Aluno. Nele você acompanha informações acadêmicas, financeiras e administrativas.



PRIMEIRO ACESSO

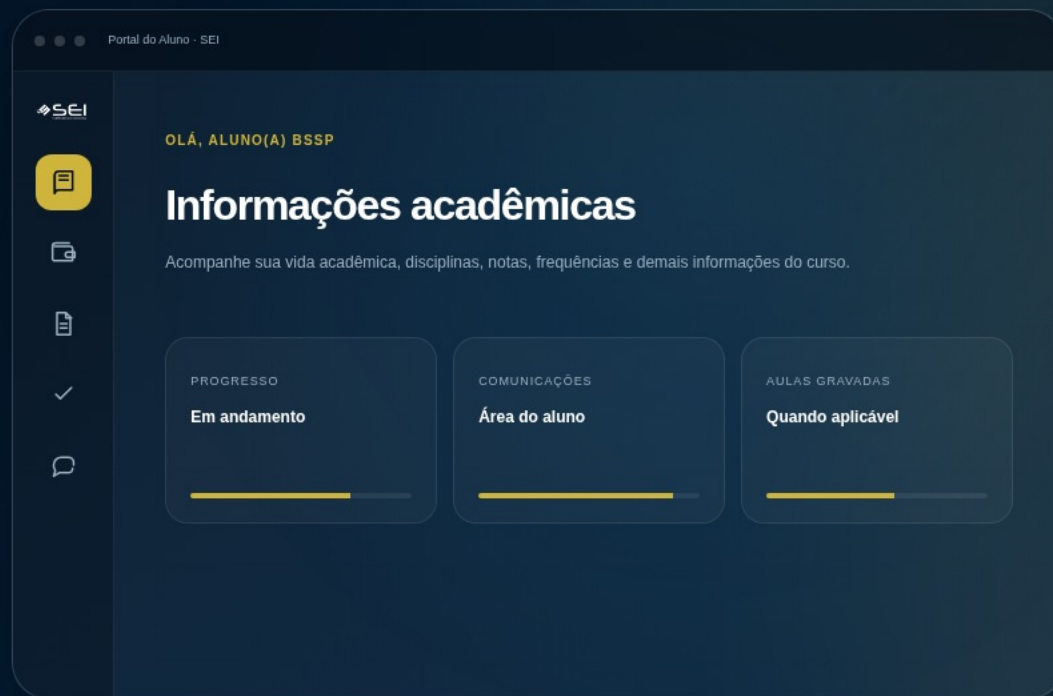
USUÁRIO

Seu CPF sem pontos, traços ou espaços

SENHA INICIAL

Seu CPF sem pontos, traços ou espaços

Esqueceu a senha? Utilize a opção de recuperação na tela de login. Se tiver dificuldades, entre em contato com a Central de Atendimento.

[Acessar Portal SEI →](#)



— 06 · PLATAFORMA BSSP+ —

Conteúdo para ir *além das aulas*

Dependendo da pós-graduação, a BSSP+ reúne aulas gravadas, oficinas, conteúdos exclusivos e materiais complementares.

**Aulas gravadas**

Conforme a pós-graduação

**Oficinas**

Aprendizado aplicado

**Conteúdos exclusivos**

Materiais complementares

01

Receba o e-mail

02

Verifique as caixas

03

Faça o primeiro acesso

04

Redefina sua senha

05

Acesse a Área do Aluno

01**Recebimento do e-mail de acesso**

Após a confirmação da matrícula, você recebe um e-mail da BSSP+ com seu login, que é o e-mail cadastrado, e uma senha provisória.

[Acessar BSSP+ →](#)

07 · REQUERIMENTOS

Precisa solicitar algo? *O caminho é simples*

Todos os requerimentos acadêmicos e administrativos são realizados pelo Portal do Aluno (SEI).



Declaração de matrícula
Solicite diretamente pelo SEI.



Troca de turma
Sujeita às regras acadêmicas, disponibilidade e vagas.



Outras solicitações
Acadêmicas e administrativas.



Portal do Aluno - SEI

01

Serviços Online

Acesse o menu de serviços



02

Secretaria Online

Entre na área da secretaria



03

Novo Requerimento

Escolha o tipo de solicitação



↺ Ver caminho novamente

08 · CONCLUSÃO E CERTIFICAÇÃO

Prepare-se para concluir *sua especialização*

DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA

- ✓ Diploma de graduação
- ✓ Documento oficial de identificação
- ✓ CPF, quando não constar no documento
- ✓ Histórico Escolar da Graduação para tecnólogos, quando solicitado para comprovação da carga horária



BSSP PÓS-GRADUAÇÃO

Certificado

Disponibilizado após a conclusão de todos os requisitos e conforme os prazos institucionais.

? Programa de Educação Profissional Continuada · PEPC/CFC

Para utilizar a pontuação, cumpra os critérios do programa, a frequência e os demais requisitos acadêmicos. **A BSSP não realiza o envio automático da pontuação ao CFC.** Após cumprir os requisitos, solicite o envio à BSSP pela Central de Atendimento ou conforme as orientações institucionais vigentes.

09 · APOIO E ATENDIMENTO

Conte com a BSSP durante *toda a sua jornada*

Nossa equipe está sempre pronta para ajudar.



Financeiro

Fale com a Central de Atendimento sobre pagamentos, boletos, negociações e demais assuntos financeiros.



Carteira de estudante

A BSSP não realiza a emissão. Consulte o órgão ou entidade responsável em seu estado ou município.



Central de Atendimento

WhatsApp

(62) 9 3618-1398

Falar com a Central 

Acessar Portal SEI →

 Rever apresentação

BOA SORTE · SABEDORIA · PROSPERIDADE

Desejamos muito sucesso em sua especialização. Estaremos ao seu lado durante toda essa caminhada.